



Stichting WelzijnWonenPlus

te Purmerend

Rapport inzake de jaarrekening 2023

INHOUDSOPGAVE

VERKLARING	3
1 Opdracht	4
BESTUURSVERSLAG	5
2 Bestuursverslag	6
JAARREKENING 2023	12
3 Balans per 31 december 2023	13
4 Staat van baten en lasten over 2023	15
5 Algemene toelichting	16
6 Grondslagen voor financiële verslaggeving	17
7 Toelichting op balans	19
8 Toelichting op staat van baten en lasten	27
9 Overige toelichtingen	29
OVERIGE GEGEVENS	35
10 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	36



VERKLARING

Stichting WelzijnWonenPlus
Kometenstraat 6B
1443 BA Purmerend

1 OPDRACHT

Hierbij brengen wij u verslag uit over het boekjaar 2023.

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2023 gecontroleerd. Voor de controleverklaring verwijzen wij nu naar de overige gegevens van dit rapport.

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn we graag bereid.

Purmerend, 13 maart 2024

Hilgers Accountants
namens deze,

S. de Boer RA

BESTUURSVERSLAG

2 BESTUURSVERSLAG

ORGANISATIE EN BESTUUR

Doelstelling, beleid en activiteiten

WelzijnWonenPlus is een regionale welzijnsorganisatie met lokale binding in 7 gemeenten, te weten Purmerend (inclusief Beemster), Oostzaan, Landsmeer, Wormerland, Waterland, Edam-Volendam en Schermer Graft-De Rijk (buitengebied gemeente Alkmaar). Wij ondersteunen zelfstandigwonende ouderen en mensen in een kwetsbare situatie bij praktische of sociale hulpvragen, zodat zij langer zelfstandig kunnen blijven functioneren en de eigen regie behouden. Dit doen wij met 23 professionals en 916 vrijwilligers uit de directe woonomgeving. De samenleving kan niet zonder de inzet van vrijwilligers. Vrijwilligers zijn van grote maatschappelijke waarde. Wij weten wat er speelt op lokaal en regionaal niveau en zijn actief betrokken bij vrijwilligersnetwerken en samenwerkingspartijen zoals gemeenten, woningbouwcorporaties en zorg- en welzijnsorganisaties.

Organisatie

In 2023 is de organisatie verder versterkt en geprofessionaliseerd. Openstaande vacatures zijn ingevuld waardoor de organisatie nu op volle sterkte is gekomen. Het aantal consultants op de vestigingen is in lijn met het aantal vrijwilligers, abonnees en dienstverleningen. In het stafteam zijn de disciplines administratie, communicatie en HR vertegenwoordigd. In oktober 2023 is gestart met de samenwerking met een onafhankelijke vertrouwenspersoon. Deze informatie is gedeeld met de gehele organisatie. Tevens zijn er bij één vestiging twee stagiaires Toegepaste Psychologie gestart. Zij draaien mee op het servicepunt, doen huisbezoeken en onderzoeken hoe meer eenzame ouderen gestimuleerd kunnen worden voor onze activiteiten. De inzet van stagiaires geeft ons een goed beeld hoe wij studenten en pas afgestudeerden aan onze organisatie kunnen binden in welke vorm dan ook. De directeur-bestuurder heeft de contacten met externe relaties kunnen intensiveren. Dit heeft zich vertaald in een sterke groei van het aantal aanvullende opdrachten, samenwerkingen en projecten.

Samenwerkingen

Met Het Buitenhuis in Wijdewormer is de samenwerking die in 2022 tot stand kwam verder geïntensiveerd. Het Buitenhuis biedt respijtzorg voor mantelzorgers, maar biedt ook ondersteuning voor de mensen die zij zorg verlenen. Onze dienstverlening kan helpend zijn om overbelasting van de mantelzorger te voorkomen.

De samenwerking tussen Wegwijzer bij kanker en WelzijnWonenPlus is in 2023 geïntensiveerd. Wegwijzer bij kanker richt zich op het verbeteren van de complementaire (na)zorg en ondersteuning voor iedereen die te maken heeft met kanker. Het verwijzen naar elkaars dienstverleningen op het gebied van (na)zorg enerzijds, en praktische en sociale ondersteuning anderzijds maakt de samenwerking complementair.

Dementievriendelijke organisatie

Alle medewerkers van WelzijnWonenPlus hebben de training 'Samen dementievriendelijk' gevolgd. In december is door de Stichting Alzheimer Nederland vervolgens het certificaat 'Dementievriendelijke welzijnsorganisatie' aan ons uitgereikt. Onze vrijwilligers krijgen ook de gelegenheid om deze training te volgen, zodat zij in hun contacten ook vroegtijdig de eerste signalen kunnen herkennen en daarnaar kunnen handelen.

Rapport Regiobeeld Zaanstreek-Waterland

WelzijnWonenPlus heeft actief deelgenomen aan de totstandkoming van het rapport regiobeeld Zaanstreek-Waterland dat door alle partijen op 21 december 2023 is ondertekend.

Het rapport is tot stand gekomen met de inzet van ruim 20 deelnemende partijen uit welzijn, zorg en sport.

Het regiobeeld Zaanstreek-Waterland geeft een duidelijk beeld over (onder andere) de situatie rondom ouderen. Het aantal zelfstandig wonende ouderen en kwetsbaren zal in de nabije toekomst alleen nog maar toenemen. Er is sprake van vergrijzing. Eenzaamheid onder grote groepen inwoners,

zowel ouderen als jongeren, groeit en wordt meer zichtbaar. De vraag naar intramurale zorg neemt toe, terwijl het aantal bedden niet zal stijgen. Ouderen zullen steeds langer thuis moeten blijven wonen. Onze praktische en sociale dienstverlening speelt een belangrijke rol met betrekking tot ondersteuning en het bewaren van het welzijn van deze groep.

Vinden, binden, boeien

We zijn gestart met het proces 'vinden, binden en boeien' van vrijwilligers met als doelvrijwilligers langdurig aan onze organisatie te verbinden. Dit doen wij door hen te inspireren en te motiveren op allerlei vlakken, bijvoorbeeld met trainingen en workshops.

Daarnaast hebben wij ons vrijwilligersbeleid aangescherpt en opnieuw vastgesteld. Wij hebben een enquête gehouden onder alle vrijwilligers over digitale vaardigheden. Dit om in onze communicatie ook vrijwilligers digitaal goed te bereiken. In gespreksgroepen met vrijwilligers en abonnees hebben wij wensen en behoeften opgehaald. In lokale kranten hebben wij een wervingscampagne opgezet voor vrijwilligers in de herkenbare WelzijnWonenPlus huisstijl. Ditzelfde geldt voor een campagne op Facebook. Herkenning en het uitdragen van onze boodschap draagt bij aan het proces. Wij zijn gestart met een nieuwe website, die in 2024 zichtbaar zal worden. De website zien wij als een communicatiemiddel, waarop wij onze missie en visie goed kunnen uitdragen. Voor vrijwilligers en abonnees wordt het makkelijker om informatie te vinden en zich in te schrijven voor activiteiten, workshops en trainingen.

Zonder vrijwilligers kunnen wij onze diensten niet uitvoeren. Het is belangrijk dat wij continu vrijwilligers aan ons binden, vooral ook vanwege de diversiteit aan dienstverleningen. Vrijwilligers kiezen de functie die het beste bij hen past.

Wij zitten in de haarvaten van de maatschappij, we komen achter de voordeur en weten daardoor wat er speelt bij mensen. Dat is de kracht van WelzijnWonenPlus. Wij kunnen hierdoor velen van dienst zijn. De zichtbaarheid van onze organisatie vergroten is daarom belangrijk om potentiële abonnees en inwoners naar ons toe te trekken.

Prestatievelden

De prestatievelden waarbinnen de werkzaamheden van WelzijnWonenPlus plaatsvinden zijn:

- Begeleiding van vrijwilligers bij de ondersteuning van (kwetsbare) inwoners zodat zij thuis kunnen blijven wonen.
- Ondersteuning van mantelzorgers, inclusief jonge mantelzorgers.
- Persoonsgerichte begeleiding en ondersteuning van zelfstandig wonende senioren, mensen met een beperking en chronisch zieken.
- Participatie. Het begeleiden van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt om ook hen naar vermogen te laten deelnemen aan de samenleving.

Het aanbod van WelzijnWonenPlus verschilt per gemeente en is vraaggericht.

ACTIVITEITEN VERSLAGJAAR

Resultaat activiteiten

Activiteiten 2023

2023 is het jaar na Covid. We hebben gemerkt dat er veel behoefte was en nog steeds is aan contact. Onze bijeenkomsten geven mensen de gelegenheid om elkaar te ontmoeten, met elkaar te praten en soms om wat te doen, zoals het meedoen aan een workshop of het bijwonen van een lezing. De consulent is aanwezig om signalen op te vangen en (laagdrempelig) het gesprek aan te kunnen gaan. Niemand zal zeggen dat hij of zij eenzaam is, maar via een kopje koffie kan men in gesprek uiteindelijk wel makkelijker een hulpvraag stellen.

Onze abonnees geven ook aan dat er meer behoefte is aan contact. Daarbij proberen we inwoners te stimuleren om zelf ook wat te doen (wederkerigheid). Want in onze visie kan iedereen wat doen.

Energiearmoede

In 2022 zijn we gestart met vrijwillige energiecoaches in Purmerend en Landsmeer. In 2023 hebben we ook een opdracht gekregen in de gemeenten Waterland, Oostzaan en Wormerland. We hebben

vrijwilligers opgeleid die bij inwoners thuis kijken hoe men energie kan besparen. Dit zijn vrijwillige energiecoaches. Klusvrijwilligers worden ingezet om de energiebesparende materialen aan te brengen. Wat onze consultants terugkregen van onze vrijwilligers was dat de bezoeken zeer op prijs werden gesteld. Niet alleen omdat men werd geholpen met het energievraagstuk. Men zag ook veel eenzaamheid. Samen met de consultant hebben zij gekeken naar diverse mogelijkheden voor deze inwoners om bijvoorbeeld een koffieochtend te bezoeken, maar óók om zelf vrijwilligerswerk te gaan doen.

Eenzaamheid

Tijdens de Week tegen Eenzaamheid proberen we extra aandacht te geven aan 'eenzaamheid'. De gebakactie is net als in 2022 opnieuw ingezet. Hierbij worden mensen uitgenodigd om een gebakje bij iemand te eten. Hieruit kunnen weer waardevolle contacten ontstaan.

Praktische ondersteuning

Ondersteuning in de vorm van klusjes in huis, vervoer, tuinonderhoud en boodschappen vormen nog altijd een groot deel van onze dienstverlening. Niet alleen abonnees zijn dankbaar voor de diensten die gedaan worden, maar ook vrijwilligers geeft het voldoening iemand te kunnen helpen.

Huisbezoeken

Voor een aantal gemeenten voeren wij preventieve huisbezoeken uit. Een hiertoe opgeleide vrijwilliger bezoekt de 75+ inwoners in de gemeente en stelt aan de hand van een gestandaardiseerde vragenlijst een aantal vragen.

Deze gaan over welzijn, wonen, woonomgeving, mobiliteit en vervoer, gezondheid, sociale contacten, zelfredzaamheid en mantelzorg. De uitkomsten geven belangrijke signalen die de gemeente mee kan nemen in beleidsplannen.

Ontmoetingen vrijwilligers en abonnees

In 2022 is begonnen met het voeren van gesprekken met vrijwilligers en abonnees, elke maand op een andere vestiging. Deze gesprekken met de directeur-bestuurder bevestigen de betrokkenheid van deze twee groepen bij WelzijnWonenPlus en geven nieuwe inzichten en inspiratie voor diensten en activiteiten.

Algemeen

Alle activiteiten die wij organiseren, van koffieochtend tot beweegworkshop, zijn een belangrijke schakel om mensen met elkaar te verbinden. Het haalt mensen uit hun isolement en het verhoogt hun welzijn.

Vrijwilligers

Vrijwilligers zijn enorm belangrijk voor onze organisatie en dus ook voor de inwoners van Zaanstreek-Waterland en de buitengebieden van Alkmaar. Samen met onze consultants onderhouden zij de contacten en beantwoorden vragen.

In 2022 hadden wij 850 vrijwilligers. In 2023 is dit getal gestegen tot 916. Het vertrek van een aantal vrijwilligers is ruimschoots gecompenseerd door nieuwe krachten.

Onze vrijwilligers ontvangen geen vergoeding. Hun inzet heeft grote maatschappelijke waarde voor de samenleving. De vrijwilliger zelf haalt veel voldoening uit vrijwilligerswerk. Maar wat als we deze maatschappelijke inzet omzetten naar een geldelijke bijdrage?

Verondersteld dat onze vrijwilligers 1 uur per week een bijdrage leveren (zeer conservatief, want veel vrijwilligers zetten zich meer in) gedurende ruim tien maanden per jaar en we dit waarderen tegen minimum uurloon, dan leveren onze vrijwilligers een bijdrage van bijna € 600.000 op jaarbasis.

VERMOGEN

Vrij besteedbaar vermogen

Financiële positie van de stichting

Het resultaat over 2023 is € 42.184 negatief. Dankzij onze gezonde financiële positie hebben wij dit negatieve resultaat kunnen opvangen. De liquiditeit en kasstroom zijn toereikend. Doordat er meer activiteiten verricht konden worden ten opzichte van voorgaand jaar zijn de kosten voor activiteiten en vrijwilligers sterk toegenomen. Daarnaast hebben wij in 2023 veel aanvullende opdrachten verkregen waardoor de inkomsten zijn gestegen.

We zijn afhankelijk van de toekenning van subsidies voor het uitvoeren van onze activiteiten. Deze toekenning geldt voor een periode van één of drie jaar. Het is ons beleid en onze ambitie om langlopende verplichtingen met elkaar aan te gaan.

Aandachtspunt voor de komende jaren is de achterblijvende indexatie van de subsidies. In 2023 is een nieuwe CAO Sociaal Werk afgesloten. Meest in het oog springende element uit deze CAO is de zeer forse indexatie van de salarissen. Verder heeft de hoge inflatie van de afgelopen tijd ook geleid tot een sterke toename van de kosten van externe partijen. De mate waarin indexering van de subsidies plaatsvindt is onvoldoende om deze kostenstijging op te vangen. Voorlopig kunnen wij dit nog uit onze reserves opvangen maar de verwachte bezuinigingen bij de gemeenten in de nabije toekomst en het mogelijke effect daarvan op onze subsidies zijn een punt van zorg.

Het vermogen van de stichting wordt bestemd in een continuïteitsreserve, een aantal bestemmingsreserves en egalisereserves.

Continuïteitsreserve

De continuïteitsreserve bedraagt € 461.271.

De Raad van Toezicht acht een continuïteitsreserve van minimaal 35% van de begrote personeelskosten verantwoord.

Egalisereserves

De egalisereserves gemeenten bedragen gezamenlijk € 72.856.

Overschotten of tekorten per individuele gemeente worden in overleg gedoteerd of onttrokken aan de egalisereserve van de betreffende gemeente. De toegestane hoogte van deze reserve is afhankelijk van de voorschriften hiervoor per gemeente. Per gemeente zal hier, in overleg, een passende bestemming aan worden gegeven.

Bestemmingsreserves

Voor zover de Raad van Toezicht dat noodzakelijk acht, zijn er een aantal bestemmingsreserves gevormd.

De Raad van Toezicht heeft besloten voor een totaalbedrag van € 148.688 de volgende bestemmingsreserves te vormen:

Bestemmingsreserve Automatisering € 30.000

Deze reservering is bestemd voor de doorontwikkeling van het huidige in gebruik zijnde systeem om zo te kunnen voldoen aan de in- en externe eisen en verwachtingen.

Bestemmingsreserve huisvesting € 25.000

Vanwege de onduidelijkheid van de looptijd van het huurcontract voor ons hoofdkantoor en tevens servicepunt Purmerend is besloten deze reserve aan te houden om te zijner tijd de verhuizing en bijkomende kosten te dekken.

Bestemmingsreserve Vrijwilligers vinden, binden, boeien € 15.000

Onze organisatie werkt met vrijwilligers. De inzet van vrijwilligers is voor de dienstverlening aan onze inwoners van cruciaal belang. Het vinden, binden en boeien van vrijwilligers is daarom enorm belangrijk. De website is een belangrijk communicatiemiddel. Deze wordt vernieuwd en zal begin 2024 gereed zijn. De vraag naar vrijwilligers wordt steeds groter en het zou in de toekomst lastiger kunnen worden om vrijwilligers te vinden. Wij willen graag dat vrijwilligers actief blijven voor onze organisatie en zich bij ons thuis voelen.

Bestemmingsreserve Wijkbus € 16.277

Deze reserve dekt de afschrijvingslasten van de in 2023 aangeschafte wijkbus.

Bestemmingsreserve Domein overschrijdende projecten € 30.000

Deze reserve is gevormd om de kosten van projecten, waarbij wij onze kennis en ervaring inzetten, te kunnen financieren.

Bestemmingsreserve Ontwikkelen stagebureau € 20.000

Samen met een externe partij zijn wij een stagebureau aan het opzetten. Deze reserve dient ter dekking van de kosten van de ondersteuning.

Bestemmingsreserve Edam/Volendam € 12.411

Voor deze locatie ontvangen wij geen gemeentelijke subsidie. Deze reserve dient ter dekking van onze huidige activiteiten en mogelijke nieuwe activiteiten.

KOMEND VERSLAGJAAR

Bestuurlijke voornemens en besluiten

Vooruitblik

In 2024 zal WelzijnWonenPlus zich verder richten op consolidatie van haar bestaande activiteiten in de regio. Indien kansen zich voordoen, pakken wij dit op en voeren deze uit. Wij hebben voor 2024 een aantal speerpunten benoemd:

Energiearmoede

Energiearmoede zal in 2024 nog steeds actueel zijn. Wij zullen de werkzaamheden van onze energiecoaches continueren en zo nodig uitbreiden.

Vrijwilligers vinden, binden, boeien

Het werven, binden en boeien van vrijwilligers heeft in 2024 alle aandacht om het aantal vrijwilligers in de komende jaren op peil te houden. We kijken daarbij ook naar jongeren, studenten of mensen die ervaring op willen doen.

Hulpmiddel hierbij is onze nieuwe website die begin 2024 in gebruik wordt genomen. Hiermee kunnen wij nog beter communiceren met onze (potentiële) vrijwilligers en hen attenderen op trainingen en ook inspireren om zich in te zetten voor de diensten die wij aan de inwoners aanbieden.

Bij het aantrekken van vrijwilligers richten wij ons niet alleen op senioren, maar ook op jongeren. Op deze wijze leren zij het sociale domein kennen en zien wij kansen dat zij werkzaam worden in dit domein, hetzij in een betaalde baan, hetzij als vrijwilliger.

Samenwerking

Samenwerken met andere partijen zoals woningcorporaties, zorgorganisaties en andere welzijnsorganisaties in de regio maakt dat we samen veel kunnen bereiken ten aanzien van leefbaarheid en welzijn van mensen. Wij hebben de ambitie om deze samenwerking te bestendigen en verder uit te breiden en te verstevigen. Wij zijn aanwezig bij regionale overleggen om kennis en ervaring te delen.

Belangrijk onderdeel van samenwerking in 2024 is het samen met een externe partij opzetten van een stagebureau voor MBO-, HBO- en universitaire studenten.

Groei abonnees

Onze inspanningen zullen gericht zijn op het vergroten van het abonneebestand. In het kader van de vergrijzing zullen er meer mensen zijn met een hulpvraag. Hoe eerder wij met hen in contact komen, hoe eerder wij hen kunnen ondersteunen. Met kwetsbaren komen wij graag in contact om hen te ondersteunen, zodat zij onder eigen regie het welzijn behouden. Speerpunt hierbij is het vergroten van onze zichtbaarheid in de breedste zin van het woord: via de website, lokale media, social media, bijeenkomsten in de regio, etc.

Purmerend, 13 maart 2024

Naam bestuurders

Drs. I.M.L. van Maarschalkerweerd,
directeur-bestuurder

Handtekening

Drs. P.C. Verhagen, voorzitter Raad van Toezicht

Drs. M. Oosting - Jansen, lid Raad van Toezicht

E. Kroese-Vrolijk, lid Raad van Toezicht

Drs. A. Theunissen, lid Raad van Toezicht



JAARREKENING 2023

3 BALANS PER 31 DECEMBER 2023

ACTIVA

(Na voorstel resultaatbestemming)

	<u>€</u>	<u>31 dec 2023</u> €	<u>€</u>	<u>31 dec 2022</u> €
Vaste activa				
Materiële vaste activa		60.951		21.578
Vlottende activa				
Vorderingen				
Handelsdebiteuren	35.966		18.855	
Overige vorderingen	98.709		87.490	
Overlopende activa	36.386		9.410	
	<u> </u>	171.061	<u> </u>	115.755
Liquide middelen		789.412		883.128
Totaal		<u>1.021.424</u>		<u>1.020.461</u>

PASSIVA

(Na voorstel resultaatbestemming)

	€	31 dec 2023	€	31 dec 2022	€
Eigen vermogen					
Besteedbaar vermogen	677.427		719.611		
		677.427		719.611	
Kortlopende schulden					
Crediteuren	36.484		28.836		
Belastingen en premies sociale verzekeringen	84.958		71.822		
Schulden ter zake van pensioenen	15.175		14.019		
Overlopende passiva	207.380		186.173		
		343.997		300.850	
Totaal		1.021.424		1.020.461	

4 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

	Begroting 2023	2023	2022
	€	€	€
Subsidiebaten	1.286.959	1.412.325	1.212.208
Baten abonnees	126.436	132.076	127.146
Overige baten	67.700	110.900	85.938
Som der exploitatiebaten	1.481.095	1.655.301	1.425.292
Personeelskosten			
Lonen en salarissen	973.263	983.500	871.306
Sociale lasten	151.512	156.289	133.088
Pensioenlasten	84.016	85.095	75.558
Andere personeelskosten	82.080	93.938	97.101
Afschrijvingen en waardeveranderingen			
Afschrijvingen materiële vaste activa	16.509	5.627	10.550
Overige bedrijfskosten	416.151	373.036	334.504
Som der exploitatielasten	1.723.531	1.697.485	1.522.107
Resultaat	-242.436	-42.184	-96.815
<i>Resultaatbestemming</i>			
Bestemd resultaat	-	-42.184	-96.815

5 ALGEMENE TOELICHTING

Belangrijkste activiteiten

De doelstelling van Stichting WelzijnWonenPlus (geregistreerd onder KvK-nummer 37147517), statutair gevestigd te Purmerend betreft het inzetten van professionele vrijwilligers om (kwetsbare) thuiswonende inwoners passende hulp aan te bieden.

Locatie feitelijke activiteiten

De onderneming verricht haar activiteiten vanuit Alkmaar, Edam/Volendam, Landsmeer, Oostzaan, Purmerend, Waterland en Wormerland.

6 GRONDSLAGEN VOOR FINANCIËLE VERSLAGGEVING

ALGEMEEN

Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld conform richtlijn Organisaties zonder winststreven (RjK C1).

Algemene grondslagen voor waardering activa en passiva

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.

Algemene grondslagen bepaling resultaat

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING ACTIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs of vervaardigingskosten, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde inclusief transactiekosten indien materieel. De vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen, onder aftrek van voorzieningen wegens oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de stichting. Het betreffen de direct opeisbare vorderingen op kredietinstellingen en kasmiddelen.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING PASSIVA

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR BATEN EN LASTEN

Baten

Onder baten wordt verstaan de aan derden in rekening gebrachte bedragen voor de in het verslagjaar geleverde goederen en diensten na aftrek van kortingen en dergelijke.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

7 TOELICHTING OP BALANS

MATERIËLE VASTE ACTIVA

Onderstaand overzicht geeft het verloop van de materiële vaste activa gedurende het boekjaar weer:

	Andere vaste bedrijfs- middelen
	€
Boekwaarde 1 januari 2023	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	85.463
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-63.885
	<u>21.578</u>
Mutaties 2023	
Investerings	54.050
Desinvesterings	-3.504
Afschrijvingen	-11.173
	<u>39.373</u>
Boekwaarde 31 december 2023	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	117.613
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-56.662
	<u><u>60.951</u></u>
Afschrijvingspercentage (gemiddeld)	20,0

VORDERINGEN

	<u>31 dec 2023</u>	<u>31 dec 2022</u>
	€	€
Debiteuren	35.966	18.855
Overige vorderingen		
Subsidiëdebiteuren	75.833	84.113
Nog te ontvangen	22.876	3.377
	<u>98.709</u>	<u>87.490</u>
Overlopende activa	36.386	9.410
Totaal	<u><u>171.061</u></u>	<u><u>115.755</u></u>

LIQUIDE MIDDELEN

	<u>31 dec 2023</u>	<u>31 dec 2022</u>
	€	€
Banktegoeden	787.234	881.413
Kas	2.178	1.715
Totaal	<u>789.412</u>	<u>883.128</u>

EIGEN VERMOGEN

	31 dec 2023	31 dec 2022
	€	€
Besteedbaar vermogen	677.427	719.611
Besteedbaar vermogen		
Continuïteitsreserve	455.883	473.565
Bestemmingsreserve automatisering	30.000	40.000
Bestemmingsreserve huisvesting	25.000	25.000
Bestemmingsreserve Vrijwilligersinspiratieplein	-	15.000
Bestemmingsreserve project Respijthulp	-	31.200
Bestemmingsreserve Communicatie	-	20.490
Bestemmingsreserve uitbreiden regionale welzijnsactiviteiten	-	20.833
Bestemmingsreserve Wijkbus	16.277	14.625
Bestemmingsreserve Edam/Volendam	12.411	51
Bestemmingsreserve vrijwilligers vinden, binden, boeien	15.000	-
Bestemmingsreserve domeinoverschrijdende projecten	30.000	-
Bestemmingsreserve ontwikkelen stagebureau	20.000	-
Egalisatiereserve Gemeente Purmerend	36.871	-
Egalisatiereserve Gemeente Beemster	-	20.932
Egalisatiereserve Gemeente Waterland	18.077	25.893
Egalisatiereserve Gemeente Alkmaar	4.097	14.864
Egalisatiereserve Gemeente Landsmeer	13.811	17.158
Totaal	<u>677.427</u>	<u>719.611</u>

Besteedbaar vermogen - Continuïteitsreserve

	2023	2022
	€	€
Stand 1 januari	473.565	501.716
	<u>473.565</u>	<u>501.716</u>
Resultaatbestemming	-12.295	-28.151
Herbestemming	-5.387	-
Stand 31 december	<u>455.883</u>	<u>473.565</u>

Besteedbaar vermogen - Bestemmingsreserve automatisering

	2023	2022
	€	€
Stand 1 januari	40.000	40.000
	<u>40.000</u>	<u>40.000</u>
Herbestemming	-10.000	-
Stand 31 december	<u>30.000</u>	<u>40.000</u>

Besteedbaar vermogen - Bestemmingsreserve huisvesting

	2023	2022
	€	€
Stand 1 januari	25.000	25.000
	<u>25.000</u>	<u>25.000</u>
Stand 31 december	<u><u>25.000</u></u>	<u><u>25.000</u></u>

Besteedbaar vermogen - Bestemmingsreserve Vrijwilligersinspiratieplein

	2023	2022
	€	€
Stand 1 januari	15.000	15.000
	<u>15.000</u>	<u>15.000</u>
Herbestemming	-15.000	-
Stand 31 december	<u><u>-</u></u>	<u><u>15.000</u></u>

Besteedbaar vermogen - Bestemmingsreserve project Respijthulp

	2023	2022
	€	€
Stand 1 januari	31.200	31.200
	<u>31.200</u>	<u>31.200</u>
Herbestemming	-31.200	-
Stand 31 december	<u><u>-</u></u>	<u><u>31.200</u></u>

Besteedbaar vermogen - Bestemmingsreserve Communicatie

	2023	2022
	€	€
Stand 1 januari	20.490	35.000
	<u>20.490</u>	<u>35.000</u>
Resultaatbestemming	-20.490	-14.510
Stand 31 december	<u><u>-</u></u>	<u><u>20.490</u></u>

Besteedbaar vermogen - Bestemmingsreserve uitbreiden regionale welzijnsactiviteiten

	2023	2022
	€	€
Stand 1 januari	20.833	20.833
	<u>20.833</u>	<u>20.833</u>
Resultaatbestemming	-17.420	-
Herbestemming	-3.413	-
Stand 31 december	<u><u>-</u></u>	<u><u>20.833</u></u>

Besteedbaar vermogen - Bestemmingsreserve Wijkbus

	2023	2022
	€	€
Stand 1 januari	14.625	14.625
	<u>14.625</u>	<u>14.625</u>
Resultaatbestemming	1.652	-
Stand 31 december	<u><u>16.277</u></u>	<u><u>14.625</u></u>

Besteedbaar vermogen - Bestemmingsreserve Edam/Volendam

	2023	2022
	€	€
Stand 1 januari	51	9.458
	<u>51</u>	<u>9.458</u>
Resultaatbestemming	12.360	-9.407
Stand 31 december	<u><u>12.411</u></u>	<u><u>51</u></u>

Besteedbaar vermogen - Bestemmingsreserve vrijwilligers vinden, binden, boeien

	2023	2022
	€	€
Stand 1 januari	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>
Herbestemming	15.000	-
Stand 31 december	<u><u>15.000</u></u>	<u><u>-</u></u>

Besteedbaar vermogen - Bestemmingsreserve domeinoverschrijdende projecten

	2023	2022
	€	€
Stand 1 januari	-	-
	-	-
Herbestemming	30.000	-
Stand 31 december	30.000	-

Besteedbaar vermogen - Bestemmingsreserve ontwikkelen stagebureau

	2023	2022
	€	€
Stand 1 januari	-	-
	-	-
Herbestemming	20.000	-
Stand 31 december	20.000	-

Besteedbaar vermogen - Egalisatiereserve Gemeente Purmerend

	2023	2022
	€	€
Stand 1 januari	-	26.273
	-	26.273
Terug te betalen subsidie 2021	-	-2.838
Resultaatbestemming	15.939	-23.435
Herbestemming van egalisatiereserve gemeente Beemster	20.932	-
Stand 31 december	36.871	-

Besteedbaar vermogen - Egalisatiereserve Gemeente Beemster

	2023	2022
	€	€
Stand 1 januari	20.932	-
	20.932	-
Herbestemming bestemmingsreserve 2021 naar egalisatiereserve	-	5.368
Resultaatbestemming	-	15.564
Herbestemming naar egalisatiereserve gemeente Purmerend	-20.932	-
Stand 31 december	-	20.932

Besteedbaar vermogen - Egalisatiereserve Gemeente Waterland

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Stand 1 januari	25.893	-
	<u>25.893</u>	<u>-</u>
Herbestemming bestemmingsreserve naar egalisatiereserve	-	25.430
Resultaatbestemming	-7.816	463
Stand 31 december	<u><u>18.077</u></u>	<u><u>25.893</u></u>

Besteedbaar vermogen - Egalisatiereserve Gemeente Alkmaar

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Stand 1 januari	14.864	-
	<u>14.864</u>	<u>-</u>
Herbestemming bestemmingsreserve naar egalisatiereserve	-	14.864
Resultaatbestemming	-10.767	-
Stand 31 december	<u><u>4.097</u></u>	<u><u>14.864</u></u>

Besteedbaar vermogen - Egalisatiereserve Gemeente Landsmeer

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Stand 1 januari	17.158	-
	<u>17.158</u>	<u>-</u>
Herbestemming bestemmingsreserve naar egalisatiereserve	-	17.158
Resultaatbestemming	-3.347	-
Stand 31 december	<u><u>13.811</u></u>	<u><u>17.158</u></u>

KORTLOPENDE SCHULDEN

	<u>31 dec 2023</u>	<u>31 dec 2022</u>
	€	€
Crediteuren	36.484	28.836
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing- en premieschulden	84.958	71.822
Schulden ter zake van pensioenen	15.175	14.019
Overlopende passiva		
Terug te betalen subsidies	-	49.216
Nog te betalen	65.413	28.564
Uitgestelde omzet	65.254	20.959
Vooruitontvangen bedragen	35.300	50.890
Reservering verlofuren	24.910	24.051
Reservering LBB	16.503	12.493
	<u>207.380</u>	<u>186.173</u>
Totaal	<u><u>343.997</u></u>	<u><u>300.850</u></u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Betalingen ter verkrijging van (gebruiks)rechten

Het hoofdkantoor van WelzijnWonenPlus is gevestigd aan de Kometenstraat 6B te Purmerend. De jaarlijkse huurverplichting bedraagt € 34.719 en is aangegaan tot 1 maart 2025.

Met gemeente Wormerland is er een huurovereenkomst overeengekomen voor het pand gelegen aan de Faunastraat 68 te Wormer. De overeenkomst is aangegaan voor onbepaalde tijd. De jaarlijkse huurverplichting bedraagt € 28.360.

Met de Gemeente Oostzaan is er een huurovereenkomst overeengekomen voor een ruimte in het pand gelegen aan de Kerkbuurt 6 te Oostzaan. De overeenkomst is aangegaan voor vijf jaar en verlengd tot 31 december 2027. De jaarlijkse huurverplichting bedraagt € 13.945.

De overige huurverplichtingen bedragen jaarlijks circa € 16.000 en gelden voor huurobjecten die zich in Alkmaar, Landsmeer, Waterland en Edam-Volendam bevinden.

8 TOELICHTING OP STAAT VAN BATEN EN LASTEN

BATEN EN BRUTOMARGE

	2023	2022
	€	€
Subsidiebaten		
Subsidie Wormerland	399.115	378.386
Subsidie Purmerend	438.454	266.614
Subsidie Alkmaar	145.396	132.536
Subsidie Landsmeer	153.302	121.823
Subsidie Oostzaan	116.686	99.694
Subsidie Waterland	159.372	115.723
Subsidie Beemster	-	72.432
Subsidie Edam/Volendam	-	25.000
	<u>1.412.325</u>	<u>1.212.208</u>
Baten abonnees	132.076	127.146
Overige baten		
Bijdrage deelname activiteiten	48.859	45.101
Buitengemeentelijke opdrachten	19.060	25.738
Overige baten	14.820	15.099
Incidentele/bijzondere baten	28.161	-
	<u>110.900</u>	<u>85.938</u>
	<u>1.655.301</u>	<u>1.425.292</u>
Totale baten	<u>1.655.301</u>	<u>1.425.292</u>

PERSONEELSKOSTEN

	2023	2022
	€	€
Lonen en salarissen		
Lonen en salarissen	1.015.546	898.316
Uitkering ziekengeld	-32.046	-27.010
	<u>983.500</u>	<u>871.306</u>
Sociale lasten	156.289	133.088
Pensioenlasten	85.095	75.558
Andere personeelskosten		
Verzuimverzekering	71.863	51.636
Overige personeelskosten	22.075	45.465
	<u>93.938</u>	<u>97.101</u>

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Totaal	<u>1.318.822</u>	<u>1.177.053</u>

AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERANDERINGEN

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Afschrijving op materiële vaste activa	11.173	10.550
Boekresultaat op materiële vaste activa	-5.546	-
Totaal	<u>5.627</u>	<u>10.550</u>

OVERIGE BEDRIJFSKOSTEN

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Vrijwilligerskosten		
Kosten vrijwilligers	67.459	59.123
Huisvestingskosten		
Huur onroerend goed incl. servicekosten	105.809	93.677
Gemeentelijke belastingen en heffingen	942	968
Schoonmaakkosten	6.833	4.258
Onderhoud gebouwen	146	89
	<u>113.730</u>	<u>98.992</u>
Activiteiten kosten	49.306	37.948
PR en externe communicatie	58.384	37.193
Autokosten	16.505	20.573
Inventaris en kantoorkosten	37.622	36.229
Algemene kosten	17.849	32.952
ICT kosten	12.181	11.494
Totaal	<u>373.036</u>	<u>334.504</u>

9 OVERIGE TOELICHTINGEN

WERKNEMERS

Het gemiddelde aantal werknemers gedurende het boekjaar bij Stichting WelzijnWonenPlus bedroeg:

<i>Gemiddeld aantal werknemers over periode</i>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	fte	fte
Werkzaam binnen Nederland	16,6	15,7

BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN

<i>Bezoldiging</i>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Bezoldiging van bestuurders en gewezen bestuurders	127.890	113.572
Totaal	<u>127.890</u>	<u>113.572</u>

WNT-verantwoording 2023 Stichting WelzijnWonenPlus

De WNT is van toepassing op Stichting WelzijnWonenPlus. Het voor WelzijnWonenPlus toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2023 € 223.000, dit betreft het algemeen bezoldigingsmaximum.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

bedragen x € 1		I.M.L. van Maarschalkerweerd	
Functiegegevens		Directeur/bestuurder	
Aanvang en einde functievervulling in 2023		01/01/2023 t/m 31/12/2023	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)		0,88	
Dienstbetrekking?		ja	
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		97.785	
Beloningen betaalbaar op termijn		10.754	
<i>Subtotaal</i>		<i>108.539</i>	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		196.240	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		N.v.t.	
Bezoldiging		108.539	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		N.v.t.	
Gegevens 2022			
		I.M.L. van Maarschalkerweerd	
Functiegegevens		Directeur/bestuurder	
Aanvang en einde functievervulling in 2022		01/01/2022 t/m 31/12/2022	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)		0,88	
Dienstbetrekking?		ja	
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		85.727	
Beloningen betaalbaar op termijn		9.845	
<i>Subtotaal</i>		<i>95.572</i>	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		192.002	
Bezoldiging		95.572	

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

bedragen x € 1	B.J. ten Have		P.C. Verhagen		P.C. Verhagen	
Functiegegevens	Voorzitter		Voorzitter		Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 t/m 30/04		01/05 t/m 31/12		01/01/ t/m 30/04	
Bezoldiging						
Bezoldiging	2.150		4.300		1.433	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	11.150		22.300		7.433	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.	
Bezoldiging	2.150		4.300		1.433	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.	
Gegevens 2022						
Functiegegevens	Voorzitter		Voorzitter		Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 t/m 31/12		n.v.t.		01/01 t/m 31/12	
Bezoldiging						
Bezoldiging	6.000		0		3.999	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	32.400		0		21.600	

bedragen x € 1	E. Kroese-Vrolijks		A.J. Löwenhardt		A. Theunissen	
Functiegegevens	Lid		Lid		Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/09 t/m 31/12		01/01 t/m 31/12		01/09/ t/m 31/12	
Bezoldiging						
Bezoldiging	1.433		4.300		1.433	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	7.433		22.300		7.433	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.	
Bezoldiging	1.433		4.300		1.433	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.		N.v.t.		N.v.t.	
Gegevens 2022						
Functiegegevens						
Aanvang en einde functievervulling in 2022	n.v.t.		01/01 t/m 31/12		n.v.t.	
Bezoldiging						
Bezoldiging	0		3.999		0	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	0		21.600		0	

bedragen x € 1		M. Oosting-Jansen	
Functiegegevens		Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2023		01/01 t/m 31/12	
Bezoldiging			
Bezoldiging		4.300	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		22.300	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		N.v.t.	
Bezoldiging		4.300	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		N.v.t.	
Gegevens 2022			
Functiegegevens		Lid	
Aanvang en einde functievervulling in 2022		01/01 t/m 31/12	
Bezoldiging			
Bezoldiging		3.999	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ⁴		21.600	

ONDERTEKENING

Purmerend, 13 maart 2024

Naam

Handtekening

Drs. I.M.L. van
Maarschalkerweerd, directeur
bestuurder

Drs. P.C. Verhagen,
voorzitter RvT

Drs. M. Oosting - Jansen, lid
RvT

E. Kroese-Vrolijk, lid RvT

Drs. A. Theunissen, lid RvT



OVERIGE GEGEVENS

10 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Stichting WelzijnWonenPlus
Kometenstraat 6B
1443 BA Purmerend

Verklaring over de in het rapport opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting WelzijnWonenPlus te Purmerend gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit rapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting WelzijnWonenPlus op 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met RJK C1 en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de winst-en-verliesrekening over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2023 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting WelzijnWonenPlus zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2023 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, onderdelen n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het rapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het rapport andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJK C1 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in RJK C1 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJK C1.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het management voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJK C1 en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2023, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Purmerend, 13 maart 2024

Hilgers Accountants

namens deze,

S. de Boer RA